

입찰등록 및 계약 구비서류

1. 입찰참가신청서 및 입찰보증금(보험증권 대체가능) - 입찰보증금액 : 납품기간 총 구매추정수량 × 부가세포함단가 × 5/100 이상
2. 사업자등록증 사본 1부
3. 제조업등록증 사본 1부 : 수입품일 경우 해당사항 없음
4. 공장등록증 사본 1부 : 수입품일 경우 해당사항 없음 - 판매대행업체 : 제조업체와의 공급약정서 사본 1부
5. 수입품일 경우 수입신고필증 사본 1부 및 수입관리법에 의한 한글표시사항 1부 - 단, 수입신고 기준물량은 월 구매추정수량의 1주분 이상이어야 하며, 계약시점(또는 입찰등록시점) 기준 6개월 이내 수입신고필증만 유효
6. 직접 수입업체 또는 제조업체가 아닌 유통업체의 경우 관련 시설 또는 점포에 대한 확인서류 1부
7. 법인등기부등본(법인) 또는 주민등록등본(개인) 1부 : 말소사항 포함
8. 인감증명서 및 사용인감계
9. 대리인 위임장 및 재직증명서 : 법인인감이 날인된 원본(사용인감 ×)
10. 견적서 1부
11. 물품 제조사실 확인서 1부 (양식 첨부)
12. 계약체결 시 추가 구비서류 - 낙찰일 또는 계약상대자로 결정된 날로부터 5일 이내 계약체결 - 계약보증금(보험증권 대체가능) : 월 구매추정수량 × 부가세포함단가 × 10/100 이상 - 농협 거래통장 사본 1부 - 법인인감 또는 사용인감 지참 - 직접 수입업체 또는 제조업체가 아닌 유통업체의 경우 관련 시설 또는 점포에 대한 확인서류 제출(예:창고임대계약서)

※ 모든 서류 사본에는 원본대조필 및 인감 날인

※ 제출서류는 주민번호 뒷자리가 별표(또는 삭제) 처리된 것으로 제출

※ 문의사항 : 농협사료 군산바이오(063-447-1532)